

Für Produzenten

How to: Naturküste

Sehr geehrte Naturliebhaber und Produzenten der Naturküste. Wir freuen uns das Ihr den Weg zu unserer Regionalmarke Naturküste gefunden habt. In diesem kurzen Handout erklären Wir euch in einfachen Schritten, wie Ihr Euer Profil erstellt und Eure Produkte anlegt.



Mietprodukte

Zunächst geht Ihr in Euer Profil der Naturküste und geht mit Eurer Maus in eurem Dashboard links auf „Produkte“ und dann auf „Hinzufügen“. In dem sich öffnenden Fenster setzt Ihr zunächst einen Haken in dem Feld „Virtuell“, um danach das Produkt von einem einfachen Produkt in ein Rental Product zu ändern.

The screenshot shows the 'Produkt hinzufügen' (Add Product) form. On the left is a dark sidebar with a menu: Home, Media, Beiträge, Produkte (highlighted), Bestellungen, Gutscheine, Kunden, Mitarbeiter, Analysen, Erstattung, Einstellungen, Zahlungen, Delivery Persons, Abonnenten, Support, and Berichte. The main form area has a title 'Produkt hinzufügen' and a 'Hinzufügen' button. Below the title, there's a dropdown menu set to 'Einfaches Produkt'. Below that are checkboxes for 'Dienstleistung', 'Differenzbesteuerung', 'Virtuell' (checked), and 'Herunterladbar'. A 'Produkttitel' input field is present. There are two price input fields: 'Preis (€)*' and 'Angebotspreis (€)'. Below these are dropdown menus for 'Streichpreis Hinweis', 'Angebotspreis Hinweis', and 'Einheit'. There are also input fields for 'Produkteinheiten' and 'Base Price Units'. A 'Berechnung' section has a checkbox. At the bottom right, there's a 'Kategorien*' list with checkboxes for Backwaren, Eier, Fisch, Fleisch, Geschenke & Blumen, Getränke & Kaffee, and Kosmetik. An image upload area is also visible.

Produkt hinzufügen

This screenshot is identical to the one above, but with a dropdown menu open over the 'Einfaches Produkt' selection. The dropdown menu lists: 'Einfaches Produkt' (with a checkmark), 'Variables Produkt', 'Gruppiertes Produkt', 'Rental Product' (highlighted in blue), and 'Produkttyp'. The rest of the form remains the same.

Rental Product

Das neue Fenster bietet euch die Möglichkeit, Euer Produkt genauer definieren. Ihr könnt dem Produkt einen Namen geben, Beschreibungen hinzufügen und rechts mehrere Bilder Eures Produktes hinzufügen. Da es sich hierbei um Mietprodukte handelt, setzt Ihr den Haken in den Kategorien bei „Übernachtung“. Ihr könnt dies weiter mit den Unterkategorien spezifizieren, indem Ihr einen weiteren Haken dafür setzt, z.B. Stellplatz. Danach gebt Ihr die Schlagworte ein, über die man Euch im Shop finden werdet.

The screenshot displays a product creation form. On the left, there are two rich text editors. The top one is empty. The bottom one is labeled 'Beschreibung*' and includes a 'Dateien hinzufügen' button. The right sidebar contains the following sections:

- Kategorien ***: A list of categories with checkboxes. 'Übernachten' is checked. Other categories include Bungalow, Campingfass, Haus, Hütte, Stellplatz (checked), Tiny House, and Tinylurte. A '+Neue Kategorie hinzufügen' link is at the bottom.
- Schlagworte**: A section with a 'Trenne Produkt-Schlagworte durch' input field and a note: 'Wählen Sie aus den am häufigsten verwendeten Tags'.
- Sichtbarkeit im Katalog:**: A dropdown menu currently set to 'Im Shop und den Sucher'.

Scrollt Ihr weiter nach unten werdet Ihr darum gebeten den Preis für Euer Produkt festzulegen. Hier habt Ihr die Auswahl zwischen Allgemeinen Preisen, Tagespreisen, monatlichen Preisen und „Tage Bereich Pricing“. Dies bietet euch die Möglichkeit saisonale Preise oder unterschiedliche Preise für Wochenendbuchungen hinzuzufügen.

The screenshot shows a pricing configuration screen. On the left is a sidebar with navigation options: Mieten, Rabatt, Einstellungen, Inventar, Versand, Steuer, Eigenschaften, Verlinkung, Produktrichtlinien, and Erweitert. The main area is titled 'Preistyp' and has a dropdown set to 'Tagespreise'. Below this are several input fields for pricing options: 'Menge einstellen' (set to 1), 'Per Kilometer Price(€)', 'Stundenpreis(€)', 'Friday Price(€)', 'Saturday Price(€)', 'Sunday Price(€)', 'Monday Price(€)', 'Tuesday Price(€)', 'Wednesday Price(€)', and 'Thursday Price(€)'. Each of these fields contains the value '225'.

Unter dem Punkt „Rabatt“ könnt ihr mögliche Rabatte festlegen, als Beispiel bei einer bestimmten Buchungsdauer.

Rabatt für Tageszeitraum

Min Tage Max Tage

Rabatt Typ Rabattbetrag(€)

ENTWURF ZUR ÜBERPRÜFUNG EINREICHEN

Rabatt

Das nächste für Euch relevante Feld ist das der „Steuer“, in dem Ihr angeben könnt ob das Produkt besteuert wird und in welcher Steuerklasse es sich befindet.

Steuerstatus

Steuerklasse

ENTWURF ZUR ÜBERPRÜFUNG EINREICHEN

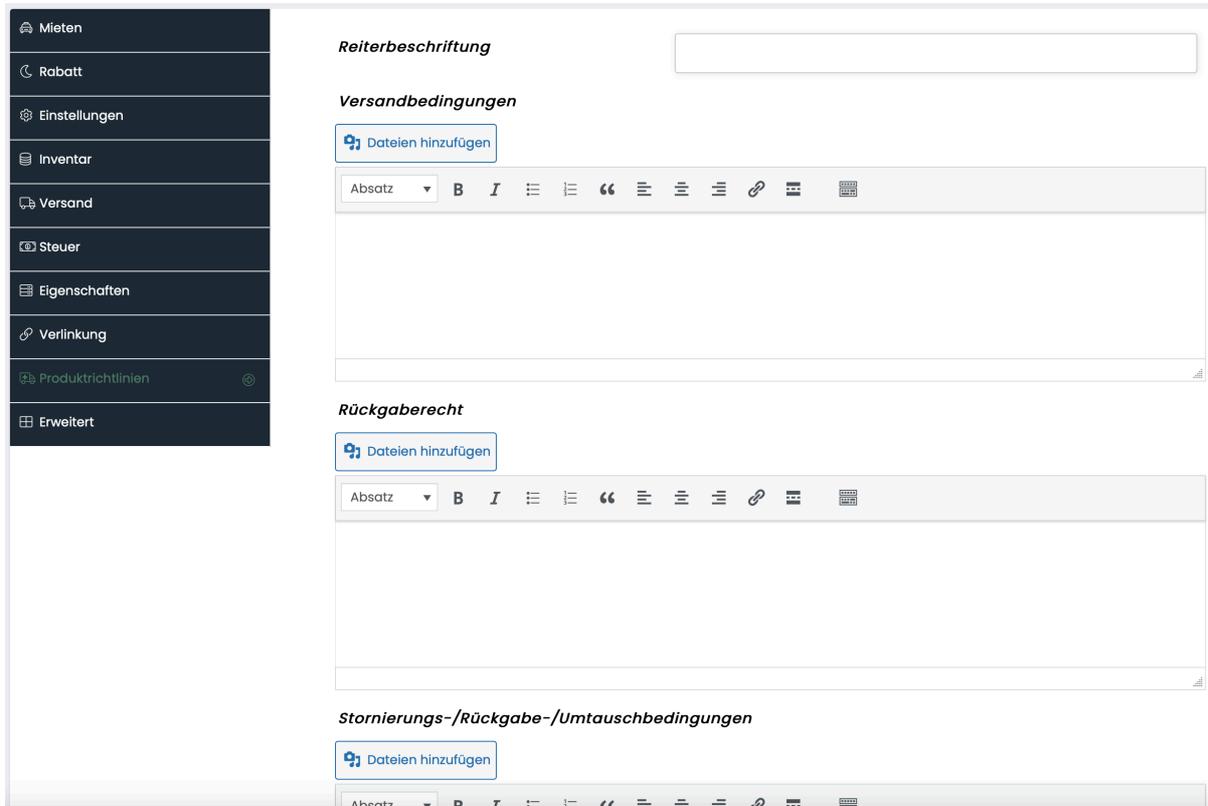
Steuer

Das Feld „Eigenschaften“ erlaubt euch eine Auflistung der Dinge, die Euer Produkt ausmacht. Interessante Punkte könnten Gästeanzahl, Ausstattung, Größe, Haustiere, etc. sein. Hier könnt Ihr mehrere Punkte angeben, indem ihr auf „Hinzufügen“ klickt. In dem Feld „Wert(e)“ gebt ihr die eine Auflistung dessen ein, was unter diese Kategorie fällt. Bei der Ausstattung wären das Sachen wie Handtücher, Heizung, Herd, Kanu, etc. Diese trennt Ihr untereinander mit einem Trennstrich.

Eigenschaften

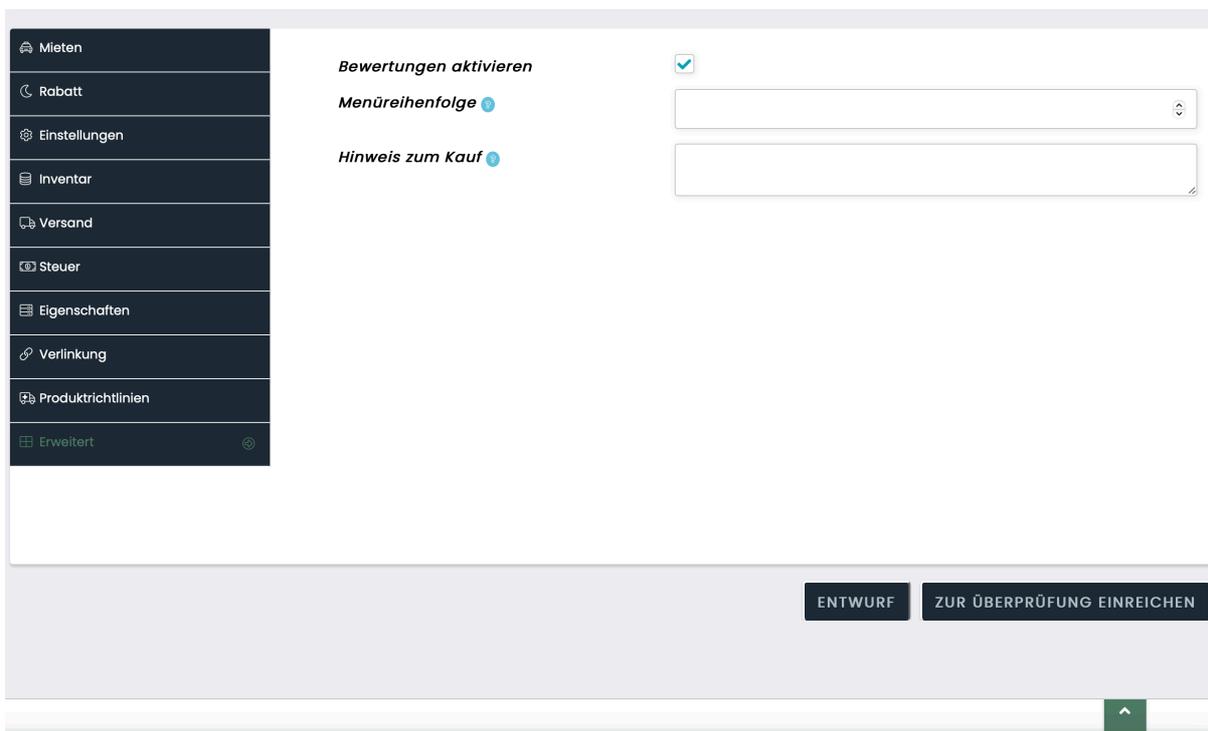
Der Punkt „Verlinkung“ ist für Euch von Interesse, sobald Ihr bereits Produkte vollständig erstellt habt. Wenn dem so ist, könnt Ihr hier auf diese Produkte verlinken. Diese werden als attraktives weiteres Produkt auf der Produktseite (Upselling) oder im Warenkorb (Cross-Sells) angezeigt.

Das Fenster „Produktrichtlinien“ bietet die Möglichkeit, spezielle Richtlinien oder Bedingungen für die Nutzung Eures Produktes festzulegen.



Produktrichtlinien

Der letzte Punkt „Erweitert“ dient der Anordnung Eurer Produkte auf der Seite Eures Shops (Menüreihenfolge) oder das Hinweisen auf bestimmte Punkte, die Ihr hervorheben wollt.



Nachdem Ihr alle für Euch relevanten Punkte eingepflegt und gegebenenfalls noch einmal überprüft habt, könnt Ihr nun auf „Zur Überprüfung Einreichen“ klicken.

Unser Team wird daraufhin Euer Produkt für den Shop freischalten!

Falls Ihr weitere Fragen zu diesem Thema haben solltet, könnt Ihr Euch jederzeit an uns wenden.

Ihr erreicht uns unter:

Elke Freimuth, Geschäftsführerin [wilde-natur.org](mailto:mail@wilde-natur.org) gGmbH, mail@wilde-natur.org

Hjördis Plate, Geschäftsführerin Naturküste, hjoerdis@naturkueste.de

Johanna Schaeper, Geschäftsführerin Naturküste, johanna@naturkueste.de

Kjell Dahmke, Teamassistent, info@wilde-natur.org